

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DOTT. TOSCANO M. QUALE RESPONSABILE DEL SETTORE 6**ANNO 2023**

Obiettivo strategico o macroobiettivo	Obiettivo o N.	Obiettivo operativo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Peso
Adempimenti connessi all'attività di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012 e per l'attività di Responsabile per la Trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;	1	Aggiornamento PTPCT	n. atti adottati	Predisposizione del Piano triennale della prevenzione della Corruzione e Trasparenza entro i termini di approvazione del PIAO.	10
	2	Digitalizzazione della pubblica amministrazione mediante accesso ai fondi PNRR per il Digitale	n. atti adottati	Affidamento dei servizi delle varie Misure accese.	
Pianificazione generale in materia di organizzazione e personale	3	Approvazione Relazione sulla Performance 2022 e approvazione Piano provvisorio Performance 23/25	n. atti adottati	Trasmissione della proposta deliberativa della Relazione sulla Performance entro i termini di approvazione della delibera consiliare del Rendiconto 2022 e per il Piano della Performance entro i termini di approvazione del PIAO 2023	10
	4	Approvazione provvisoria del POLA	n. atti adottati	Trasmissione della proposta di deliberazione di approvazione provvisoria del POLA	
	5	Ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale	n. atti adottati	Trasmissione della proposta deliberativa entro il termine di approvazione del PIAO	

	6	Approvazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	n. atti adottati	Trasmissione della proposta deliberativa entro 30 gg dall'approvazione del Bilancio	
Obiettivo strategico o macroobiettivo	Obiettivo o N.	Obiettivo operativo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Peso
Prevenzione Contenzioso	7	Definire le procedure in sospeso dei debiti fuori bilancio di competenza del proprio settore. Recuperare i crediti ordinari dell'ente attraverso preferibilmente il recupero stragiudiziale dei crediti. Definizione delle parcelle legali pendenti nei giudizi conclusi o comunque definiti. Ricognizione e relazione sulle passività potenziali derivanti dal contenzioso	n. atti adottati	Deflazione del contenzioso	10
Servizi Sociali	8	Riattivazione del servizio integrativo per la prima infanzia	n. atti adottati	Riattivare e prorogare il servizio integrativo per minori 18/36 mesi con l'obiettivo di garantire l'unico servizio per la prima infanzia.	10
	9	Attivazione servizi socio-assistenziali di supporto alla persone con disabilità	n. atti adottati	Offrire occasioni di socializzazione ed integrazione per soggetti in situazione di disabilità	
	10	Attivazione di servizi socio-assistenziali domiciliari per anziani	n. atti adottati	Realizzazione di servizi socio-assistenziali domiciliari con beneficiari gli anziani	

Obiettivo strategico o macroobiettivo	Obiettivo N.	Obiettivo operativo	Indicatori di risultato	Risultato atteso	Peso
Servizi demografici	11	Approvazione regolamento matrimoni e unioni civili in luoghi privati	n. atti adottati	Approvazione entro maggio 2023 al fine di consentire le celebrazioni durante il periodo estivo	5
Servizi Scolastici	12	Trasporto scolastico	n. atti adottati	Approvazione Regolamento per il Servizio di Trasporto scolastico mediante scuolabus prima dell'inizio dell'attività	
				L'obiettivo prevede di dar inizio e concludere – entro l'inizio dell'anno scolastico 2023/2024 – l'iter per l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico scaduto.	
Segreteria, protocollo e messi	13	Mantenimento standard qualitativi e quantitativi Ufficio Segreteria, Ufficio Protocollo e Ufficio Messi	n. atti adottati	L'obiettivo si propone di mantenere gli standard qualitativi e quantitativi dell'Ufficio Segreteria, dell'Ufficio Protocollo e dell'Ufficio Messi. Oltre alle ordinarie attività assegnate, si intende, in particolare, mantenere a regime l'evasione delle richieste. I rimborsi spese di notifiche che arrivano da altre Amministrazioni per attività di notificazione atti svolta per conto del nostro Ente relativamente all'anno precedente a quello di riferimento e al	
Ufficio Personale	14	Aggiornamento formazione del Personale	n. atti adottati	Attivazione corsi gratuiti con ASMEL, in qualità di soci.	
Ufficio Elettorale	15	Verifica dati elettorali e controllo schede elettorali dei cittadini.	n. atti adottati	Bonifiche anomalie nel programma Halley prima del subentro in ANPR e subentro in ANPR	

Servizi Culturali, Sportivi e ricreativi	16	Organizzazione eventi	n. atti adottati	Gestione e coordinamento di tutta l'attività necessaria per l'organizzazione di eventi culturali/ricreativi/sportivi - Maggio del Libro e altre manifestazioni	
				TOTALE PESO	45

per gli obiettivi da segretario vedi più

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DOTT. TOSCANO M. QUALE SEGRETARIO GENERALE

ANNO 2023

Macroobiettivo	Obiettivo N.	Fattori esplicativi	Peso max attribuibile
a) Collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa - Art.97, comma 2 del TUEL partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del	1	a) e b).1 Impegno all'aggiornamento ed all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico-professionali, al fine di una loro applicazione pratica rispondente alle esigenze dell'Ente a e b) .2 Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso anche in relazione ai pareri espressi. a e b).3 Ottimizzazione delle relazioni con dipendenti e organi politici a) e b) .4 Rispetto delle scadenze assegnate, per l'assolvimento dei propri compiti	20
b) Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e Consiglio - Art.97, c. 4, lettera a) del TUEL.	2	a) e b).1 Impegno all'aggiornamento ed all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico-professionali, al fine di una loro applicazione pratica rispondente alle esigenze dell'Ente a e b) .2 Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso anche in relazione ai pareri espressi. a e b).3 Ottimizzazione delle relazioni con dipendenti e organi politici	20
c) Funzioni rogito dei contratti dell'Ente - Art.97, c. 4, lettera c) del TUEL .	3	c) attività rogatoria di tutti i contratti nei quali l'ente è parte, con effetti positivi per l'ente in quanto è venuta meno la necessità di rivolgersi per la stipula di qualsiasi contratto ad un professionista esterno abilitato (notaio) con rilevanti risparmi di spesa.	5
d) Attività di coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti.	4	d. Collaborazione e propensione al coordinamento dei dirigenti e con gli altri responsabili di struttura.	10
		TOTALE	55

RIEPOLOLO

OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DOTT. TOSCANO M. QUALE SEGRETARIO GENERALE	55
OBIETTIVI INDIVIDUALI DEL DOTT. TOSCANO M. QUALE RESPONSABILE DEL SETTORE 6	45
TOTALE PUNTEGGIO	100